



Poznań, dnia 04 maja 2016 r.

**PROTOKÓŁ NR 8/2015/2016  
z VIII posiedzenia Prezydium Sejmiku Doktorantów  
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**Collegium Chemicum, ul. Grunwaldzka 6, 60-780 Poznań  
22 lutego 2016 r.**

Dnia 4. maja 2016 r. w Collegium Chemicum odbyło się VIII posiedzenie Prezydium Sejmiku Doktorantów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. W spotkaniu wzięły udział pełen skład Prezydium: Remigiusz Chęciński – jako przewodniczący, Małgorzata Machcińska, Mateusz Bardziński, Mikołaj Krużyński i Tomasz Sowada, a także członkowie Komisji Rewizyjnej – Kalina Dyba i Katarzyna Fedorowicz.

**1. Otwarcie obrad**

Remigiusz Chęciński dokonał otwarcia obrad i stwierdził kworum.

**2. Omówienie zapotrzebowania i wydatków na rok 2016**

Omówiono produkty, jakie należy zamówić (tablica suchościeralna, laptop, projektor, woda mineralna) oraz dotychczas poniesione wydatki. Większe zamówienia (laptop, projektor) postanowiono zrealizować po rozpoczęciu kadencji nowo wybranych władz Uniwersytetu.

**3. Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego**

Omówione zostały konieczne do wprowadzenia zmiany w zasadach przyznawania stypendium doktoranckiego, spowodowane problemem tzw. „luki wakacyjnej”. Obecnie wiele jednostek przyznaje stypendia za okres od 1. lipca do 30. czerwca danego roku, co jest sprzeczne z regulacjami prawnymi (stypendia powinny być przyznawane za rok akademicki). W związku z powyższym postanowiono opracować nowy harmonogram postępowania przy przyznawaniu stypendium doktoranckiemu, który zostanie przedstawiony władzom Uniwersytetu.

**4. Omówienie nagród Rektora za publikacje**

Małgorzata Machcińska poruszyła kwestię zasad przyznawania nagród Rektora za publikację. Według jej wiadomości – zasady ich przyznawania wykluczają z postępowania doktorantów. Prezydium zobowiązało się zapoznać z zasadami przyznawania nagród i zająć stanowisko w tej sprawie.

### **5. Organizacja imprezy integracyjnej**

Po krótkiej dyskusji – postanowiono przesunąć termin wydarzenia na początek nowego roku akademickiego.

### **6. Szkolenia na wydziałach**

Wyznaczono Małgorzatę Machcińską jako osobę odpowiedzialną za harmonogram szkoleń wydziałowych oraz kontakt z przedstawicielami poszczególnych jednostek. Tematyka szkoleń obejmować będzie sprawy związane ze stypendiami, regulaminami, działalnością samorządu i ewentualnymi tematami stanowiącymi problem w danej jednostce.

### **7. Badanie warunków pracy doktorantów**

Tomasz Sowada został wyznaczony jako osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie badania. Kwestionariusze po ostatnich poprawkach mają zostać rozesłane do organów samorządu doktoranckiego w poszczególnych jednostkach do 11. maja 2016 r. Termin zwrotu to koniec maja.

### **8. Organizacja szkolenia**

Ustalono, że termin szkolenia jest uzależniony od dostępności ośrodka i zostanie omówiony na kolejnym posiedzeniu.

### **9. Wolne wnioski**

Przewodniczący wobec braku wolnych wniosków zakończył obrady prezydium

Protokół sporządził: T. Sowada  
Sekretarz Prezydium